



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Leck sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Hallenwart (m/w)

für die Schul- und Sporthallen der Gemeinde Leck inkl. der Außenbereiche.

Es handelt sich hierbei um eine unbefristete Vollzeitstelle.

Zum Aufgabengebiet gehören u.a.:

- Durchführung von regelmäßigen Sichtkontrollen in Umkleideräumen, Toiletten, Hallen, Geräteräumen, etc.
- Reinigungsarbeiten und Mülleimerentleerung durchführen
- Durchführung der Inventur in den Hallen
- Schließdienst
- Reparatur-, Unterhaltungs- und Werterhaltungsaufgaben an Sportgeräten
- allgemeine Reparatur-, Unterhaltungs- und Werterhaltungsaufgaben
- Pflege der Außenanlagen und des Wohnmobilstellplatzes
- Verkehrssicherungspflichten einschließlich Winterdienst

Erwartet wird:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen oder technischen Beruf
- allgemeine EDV Kenntnisse
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse BE
- die Bereitschaft zur Übernahme berufsbildfremder Tätigkeiten
- die Bereitschaft zur Teilnahme am Wochenend- und Winterdienst
- die Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen

Geboten wird:

- ein vielseitiges, verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet in Vollzeit
- eine attraktive betriebliche Altersversorgung durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- ein Entgelt nach der Entgeltgruppe 4 TVöD (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst)

Aus betriebstechnischen Gründen muss die Bewerberin/der Bewerber ihren/seinen Wohnsitz in Leck bzw. näherer Umgebung (der Arbeitsplatz muss in max. 20 Minuten erreicht werden) haben bzw. bei Einstellung nehmen.

Frauen werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen oder Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Herr Deidert, Bürgermeister der Gemeinde Leck, unter der Telefonnummer 04662/8183 oder Herr Jensen (Amt Südtondern, Fachbereich 1, Sachgebiet Personal) unter der Telefonnummer 04661/601-125 zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass die eingereichten Unterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Verzichten Sie daher bitte auf das Einreichen von Schnellheftern oder Bewerbungs-

mappen und reichen Sie keine Originale ein. Sollten Sie eine Rücksendung Ihrer eingereichten Unterlagen wünschen, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen ausreichend frankierten und an Sie adressierten Rückumschlag bei.

Des Weiteren wird darauf hingewiesen, dass Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. Reisekosten zu Vorstellungs- / Auswahlgesprächen nicht erstattet werden.

Vollständige Bewerbungsunterlagen inklusive tabellarischem Lebenslauf, Zeugnissen u. ä. sowie ggf. einer Auflistung Ihrer absolvierten Fortbildungsveranstaltungen (berufliche und private) richten Sie bitte bis zum **03.11.2017** an das

Amt Südtondern
Fachbereich 1
Sachgebiet Personal
Stichwort: Bewerbung „Hallenwart (m/w) Gemeinde Leck“
Marktstraße 12
25899 Niebüll

oder per E-Mail im PDF-Format an **thomas.jensen@amt-suedtondern.de**

Es wird um Verständnis gebeten, dass keine Eingangsbestätigungen versendet werden.